

Regulamin świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej nr 12 w Gorzowie Wlkp.

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczo-profilaktycznym szkoły.
2. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy.
3. Ze świetlicy korzystają uczniowie Szkoły Podstawowej nr 12, w pierwszej kolejności z klas I - III:
 - a) których rodzice pracują zawodowo i nie mogą zapewnić opieki w czasie wolnym od zajęć szkolnych,
 - b) którzy czekają na autobus komunikacji miejskiej po zakończonych zajęciach dydaktycznych,
 - c) inni uczniowie za zgodą nauczyciela opiekującego się świetlicą w danym dniu.
4. Zapisy do świetlicy odbywają się w dwóch ostatnich tygodniach czerwca (poprzedniego roku szkolnego) i do 10 września bieżącego roku szkolnego dla osób, których sytuacja życiowa uległa zmianie. Rodzice zapisując dziecko do świetlicy wypełniają wniosek o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej, który jest załącznikiem nr 1 niniejszego regulaminu.
5. Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-8.00 oraz. 11.20 (12.15) – 16.20.
6. Świetlica prowadzi dzienny rejestr frekwencji uczniów zgłaszających się do opieki oraz realizowane zgodnie planem pracy tematy zajęć.
7. Wychowawcy świetlicy współpracują z wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym, pielęgniarką szkolną, dyrektorem szkoły i rodzicami/opiekunami prawnymi przekazując uwagi o zachowaniu dziecka lub inne sprawy związane z funkcjonowaniem świetlicy szkolnej.
8. Nauczyciele w świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom:
 - a) zorganizowaną opiekę wychowawczą,
 - b) pomoc w nauce oraz odpowiednie warunki do nauki własnej, rekreacji, i rozwijania własnych zainteresowań,
 - c) możliwość kształtowania nawyków kultury osobistej i współżycia w grupie,
 - d) rozwój zainteresowań oraz zdolności,
 - e) pomoc uczniom mającym trudności w nauce,
 - f) właściwy i kulturalny wypoczynek.
9. Do zadań świetlicy należy:

- a) organizowanie opieki, pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej,
 - b) przyzwyczajanie do samodzielnej pracy,
 - c) organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,
 - d) odkrywanie i rozwijanie zainteresowań,
 - e) stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego,
 - f) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia,
 - g) zapewnienie bezpieczeństwa podczas wykonywania wyżej wymienionych zadań.
10. Dzieci do ukończenia 7 r.ż. odbierane są wyłącznie przez rodziców/prawnych opiekunów lub osoby upoważnione przez nich na piśmie, w tym osoby niepełnoletnie, które mają ukończone 10 lat. Upoważnienie musi zawierać dane osoby upoważnionej (imię, nazwisko, seria i numer dowodu tożsamości) oraz czytelny podpis rodzica.
11. Osoba odbierająca dziecko przychodzi po nie osobiście do świetlicy.
12. Dziecko, które ma ukończone 7 lat może samodzielnie wracać do domu, o ile rodzic wyrazi na to zgodę na piśmie (we wniosku o przyjęcie dziecka do świetlicy).
13. Nauczyciel nie ponosi odpowiedzialności za zniszczone i zagubione rzeczy uczniów.
14. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej **ma prawo** do:
- a) udziału w zajęciach prowadzonych przez nauczycieli w świetlicy lub do zajęć indywidualnych,
 - b) korzystania z wyposażenia świetlicy zgodnie z zasadami ustalonymi przez nauczyciela,
 - c) korzystania z pomocy nauczyciela w odrabianiu zadań,
 - d) korzystania z telefonów komórkowych wyłącznie w celu skontaktowania się z rodzicami/opiekunami.
15. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej **zobowiązany jest** do:
- a) udziału w zajęciach,
 - b) zgłaszania swojej obecności oraz każdorazowo meldowania swojego wyjścia ze świetlicy,
 - c) wykonywania poleceń nauczyciela w świetlicy,
 - d) natychmiastowego meldowania wszelkich zdarzeń,
 - e) dbania o porządek w świetlicy,
 - f) poszanowania sprzętu i wyposażenia świetlicy,
 - g) poszanowania ciszy, spokoju oraz pracy innych,
 - h) szanowania własności szkoły i innych osób,
 - i) kulturalnego zachowanie się w trakcie zajęć świetlicowych.
16. Powtarzające się zachowania ucznia typu:
- a) nieuczęszczanie na zajęcia świetlicowe (przez okres jednego tygodnia),
 - b) opuszczanie świetlicy bez powiadomienia i pozwolenia nauczyciela,

- c) powtarzające się akty agresji,
- d) nagminne lekceważenie poleceń nauczyciela,
- e) przeszkadzanie w prowadzeniu zajęć,
- f) brak poprawy pomimo interwencji pedagoga szkolnego oraz rozmów z rodzicami /opiekunami

będą skutkowały otrzymaniem kary zgodnie ze Statutem szkoły.

17. Raz w półroczu pobierana jest dobrowolna opłata na materiały plastyczne i biurowe używane przez dziecko w świetlicy (możliwa jest jednorazowa wpłata za cały rok szkolny). Stawka ustalana jest raz w roku przez dyrektora szkoły. Składka na fundusz świetlicy nie jest darowizną na rzecz szkoły i nie podlega odliczeniom od podatku.
18. W sytuacji, gdy dziecko zgłasza złe samopoczucie wychowawca świetlicy przekazuje telefoniczną informację rodzicowi/opiekunowi ucznia.
19. Wychowawca zapewnia natychmiastową pomoc dziecku, które uległo wypadkowi oraz informuje o fakcie rodziców.
20. W przypadku gdy dziecko nie zostanie odebrane ze świetlicy o wyznaczonej godzinie zamknięcia świetlicy, wychowawca podejmuje następujące działania:
 - a) zapewnia bezpieczeństwo i opiekę dziecku,
 - b) kontaktuje się telefonicznie z rodzicami/opiekunami, osobami upoważnionymi do odbioru dziecka,
 - c) po wyczerpaniu wszystkich dostępnych możliwości kontaktu z rodzicami /opiekunami lub osobami upoważnionymi do odbioru dziecka zawiadamia dyrekcję szkoły, a następnie policję,
 - d) sporządza notatkę na temat zdarzenia i podjętych działań.
21. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że rodzic/opiekun lub osoba upoważniona zgłosił się po dziecko w stanie wskazującym na nietrzeźwość lub odurzenie, należy:
 - a) niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły,
 - b) nakazać osobie nietrzeźwej lub odurzonej opuszczenie terenu szkoły, a w przypadku odmowy powiadomić policję lub straż miejską,
 - c) wezwać do szkoły drugiego rodzica lub innego opiekuna dziecka - osobę upoważnioną,
 - d) jeżeli wezwanie innego opiekuna jest niemożliwe, należy powiadomić policję lub straż miejską,
 - e) wychowawca świetlicy sporządza notatkę na temat zaistniałego zdarzenia i podjętych działań.

Wniosek o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej w roku szkolnym

I Dane

Imię i nazwisko dziecka

Data urodzenia

Imiona i nazwiska rodziców (prawnych opiekunów)

.....

Miejsce zamieszkania

Telefon: matki/opiekunki..... ojca/opiekuna.....

Informacje o miejscu pracy ojca /prawnego opiekuna

.....

w godz.....tel.....

pieczęć zakładu prac

.....

czytelny podpis osoby poświadczającej zatrudnienie

Informacje o miejscu pracy matki /prawnej opiekunki

.....

w godz.....tel.....

pieczęć zakładu pracy

.....

czytelny podpis osoby poświadczającej zatrudnienie

II. Informacje dodatkowe

Istotne informacje o stanie zdrowia dziecka (uczulenia, choroby przewlekłe itp.)

.....

.....

Czy dziecko ma odrabiać lekcje w świetlicy?

Tak

Nie

Czy dziecko może samo wracać do domu?

- Nie
- Tak, o godzinie..... – oświadczam, że biorę za to pełną odpowiedzialność
- Tak, sporadycznie po pokazaniu wychowawcy świetlicy **pisemnej zgody** od rodzica/opiekuna

Czy dziecko będzie odbierane przez osobę niepełnoletnią (która ma ukończone 10 lat)?

- Nie
- Tak (proszę napisać oświadczenie)

Ponoszę pełną odpowiedzialność za to, że dziecko jest odbierane przez osobę niepełnoletnią:

.....
(imię nazwisko osoby niepełnoletniej)

.....
Podpis rodzica

Osoby upoważnione do odbierania dziecka:

Imię i nazwisko, seria i numer dok. tożsamości, numer telefonu

1.....

2.....

3.....

4.....

Jak często dziecko będzie uczęszczało do świetlicy szkolnej?

- Codziennie przed i po lekcjach
- Tylko przed lekcjami
- Tylko po lekcjach
- Sporadycznie (w wyjątkowych okolicznościach)

O której godzinie dziecko będzie przyprowadzane do świetlicy (świetlica czynna od 7:00)?

Pn..... Wt. Śr. Cz. Pt.

O której godzinie dziecko będzie odbierane ze świetlicy szkolnej (świetlica czynna do 16:10)?

Pn..... Wt. Śr. Cz. Pt.

O zwolnieniach dziecka z zajęć świetlicowych będę zawiadamiać pisemnie.

Zobowiązuję się na bieżąco uaktualniać wszelkie informacje na wypadek jakichkolwiek zmian.

.....
Podpis ojca/ prawnego opiekuna

.....
Podpis matki/ prawnej opiekunki

SKRÓCONY REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Świetlica szkolna organizuje zajęcia zgodnie z planem świetlicy szkolnej
2. Do świetlicy szkolnej w pierwszej kolejności mogą uczęszczać dzieci rodziców/opiekunów pracujących. W dalszej kolejności, za zgodą dyrekcji dzieci jednego rodzica/opiekuna pracującego.
3. Uczestników świetlicy obowiązuje codzienne zgłaszanie się do wychowawcy (w momencie przyścia i przed wyjściem do domu). Obecność ucznia zostaje udokumentowana wpisem w dzienniku świetlicy. Nauczyciel świetlicy nie ponosi odpowiedzialności za uczniów zapisanych do świetlicy, którzy nie zgłaszają się do niej przed lekcjami lub po lekcjach . Uczniowie nie przebywający w świetlicy **nie są** pod opieką nauczycieli świetlicy.
4. Dzieci odbierane są wyłącznie przez rodziców/prawnych opiekunów lub osoby upoważnione przez nich na piśmie, w tym osoby niepełnoletnie, które mają ukończone 10 lat. Upoważnienie musi zawierać dane osoby (imię, nazwisko, pesel, seria i numer dokumentu tożsamości, czytelny podpis rodzica)
5. Dziecko, które ma ukończone 7 lat, może samodzielnie wracać do domu, o ile rodzic wyrazi na to zgodę na piśmie (we wniosku o przyjęcie dziecka do świetlicy).
6. Nauczyciel nie ponosi odpowiedzialności za zniszczone i zagubione rzeczy uczniów.
7. Powtarzające się zachowania ucznia niezgodnie z regulaminem zachowania w świetlicy szkolnej zwłaszcza opuszczanie świetlicy bez powiadomienia i pozwolenia nauczyciela, akty agresji, nagminne lekceważenie poleceń nauczyciela, przeszkadzanie w prowadzeniu zajęć oraz brak poprawy pomimo interwencji pedagoga szkolnego oraz rozmów z rodzicami/opiekunami, będą skutkowały skreśleniem ucznia z listy przyjętych do świetlicy szkolnej.
8. Dobrowolna składka na rzecz świetlicy jest płatna z góry do końca pierwszego miesiąca danego semestru. Jest to składka przeznaczona na potrzeby świetlicy takie jak materiały do zajęć plastycznych, technicznych, edukacyjnych, ćwiczenia dydaktyczne, kolorowanki, nagrody w konkursach, drobne upominki na święta, zabawki, gry planszowe itp. Nie jest to opłata za opiekę w świetlicy.

Oświadczam, że zapoznałem się z procedurami przyprowadzania i odbierania uczniów ze świetlicy szkolnej.

.....

Podpis ojca/ prawnego opiekuna

.....

Podpis matki/ prawnej opiekunki

